**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **УЛЯШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» февраля 2015г. № 5 х. Верхние Грачики

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в Администрации Уляшкинского сельского поселения, должности муниципальной службы в Администрации Уляшкинского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения, а также членов их семей на официальном сайте Администрации Уляшкинского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования |

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Администрация Уляшкинского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Я Ю**:

 1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в Администрации Уляшкинского сельского поселения, должности муниципальной службы в Администрации Уляшкинского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения, а также членов их семей на официальном сайте Администрации Уляшкинского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Уляшкинского сельского поселения от 26.12.2012г. №18 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность, должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте Администрации Уляшкинского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Уляшкинского

сельского поселения П.Ф. Артющенко

|  |  |
| --- | --- |
|   |  Приложение к постановлению Администрации Уляшкинского сельского поселения от 12.02.2015 г. №5 |

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в Администрации Уляшкинского сельского поселения, должности муниципальной службы в Администрации Уляшкинского сельского поселения, руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения, а также членов их семей на официальном сайте Администрации Уляшкинского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности специалиста первой категории Администрации Уляшкинского сельского поселения (далее – Администрации поселения), в должностные обязанности которых входит работа по размещению на официальном сайте Администрации поселения (далее - официальный сайт), а также по предоставлению общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами:

1) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими:

а) муниципальную должность в Администрации поселения;

б) должности муниципальной службы в Администрации поселения, включенные в утверждаемый правовым актом Администрации поселения перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения.

2. Размещению на официальном сайте и предоставлению общероссийским средствам массовой информации подлежат сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования:

3.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

3.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3.3. Декларированный годовой доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.4. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также их супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности данным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, их супруге (супругу), несовершеннолетним детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за весь период замещения должностей, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего Порядка:

а) представленных лицом, замещающим муниципальную должность в Администрации поселения, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации поселения, руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения, представителем нанимателя (работодателем) для которых является Глава поселения, производится специалистом первой категории Администрации поселения;

б) представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах Администрации поселения, руководителей муниципальных учреждений Уляшкинского сельского поселения, работодателем для которых являются отраслевые (функциональные) органы, обеспечивается специалистами, ответственными за кадровую работу в соответствующих органах Администрации поселения.

7. Ответственным за обеспечение технической возможности размещения на официальном сайте сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, является специалист, назначенный распоряжением Администрации поселения.

8. Специалист первой категории Администрации поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Специалист первой категории Администрации поселения, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.