**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УЛЯШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_» февраля 2018года №\_\_\_ х. Верхние Грачики

Об определении специально отведенных мест, перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления

В соответствии с [Федеральным законом](http://www.1jur.ru/#/document/99/902228011/) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Уставом муниципального образования «Уляшкинское сельское поселение» Администрации Уляшкинского сельского поселения

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, депутатов Каменского районного Собрания депутатов и депутатов Уляшкинского сельского поселения с избирателями согласно приложению № 1.
2. Определить перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, депутатов Каменского районного Собрания депутатов и депутатов Уляшкинского сельского поселения с избирателями согласно приложению № 2.
3. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, депутатов Каменского районного Собрания депутатов и депутатов Уляшкинского сельского поселения с избирателями согласно приложению №3.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

Уляшкинского сельского поселения Н.С. Манохина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению Администрации Уляшкинского сельского поселенияот «\_\_\_» февраля 2018 №\_\_\_ |

СПЕЦИАЛЬНО

отведенные места для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, депутатов Каменского районного Собрания депутатов и депутатов Уляшкинского сельского поселения с избирателями

1. хут. Кочетовка, ул. Победы, площадка перед зданием Кочетовского СДК.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению Администрации Уляшкинского сельского поселенияот «\_\_» февраля 2018 №\_ |

**Перечень помещений,**

**предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование помещения | Адрес места нахождения помещения |
| 1. | Здание Администрации Уляшкинского сельского поселения | Ростовская область, Каменский район, х. Верхние Грачики, ул. Суворова, 13 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к постановлению Администрации Уляшкинского сельского поселенияот «\_\_» февраля 2018 № \_\_ |

ПОРЯДОК

предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Ростовской области, депутатов Каменского районного Собрания депутатов и депутатов Уляшкинского сельского поселения с избирателями

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления помещений для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В целях проведения встреч с избирателями депутат направляет заявление о предоставлении помещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) руководителю организации (учреждения, предприятия), во владении которого находится данное помещение, не позднее чем за 7 дней до проведения мероприятия.

3. Заявление рассматривается руководителем организации (учреждения, предприятия) в течение трех дней со дня поступления. Информация о результатах рассмотрения заявления направляется заявителю в течение одного дня со дня окончания срока его рассмотрения. Помещения предоставляются в порядке очередности поданных заявлений на равных условиях для всех обратившихся депутатов.

 4. В случае подачи депутатом заявки о выделении помещения для проведения встреч с избирателями руководитель организации, учреждения направляет в адрес Администрации Уляшкинского сельского поселения письмо с информацией о проведении встречи.

5. В случае невозможности предоставления по объективным причинам указанного в заявлении помещения уполномоченный орган вправе предложить депутату другое время либо другое помещение для встречи.

6. Помещения для встреч, находящиеся в муниципальной собственности, предоставляются депутатам на безвозмездной основе на основании решения руководителя организации (учреждения, предприятия).

 7. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателямиот «\_\_» февраля 2018 № \_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

##### Заявление о предоставлении помещения

для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями, которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Депутат**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)